



Filiale du groupe coopératif AGRIAL, FLORETTE est le leader européen des légumes et fruits frais prêts à l'emploi.

Florette France GMS, 1300 collaborateurs, s'engage de manière responsable auprès de ses clients, de ses collaborateurs et des producteurs.

Respect, innovation, entrepreneuriat et esprit d'équipe...Vous partagez les valeurs portées par Florette ?

Rejoignez un groupe dynamique qui saura reconnaître votre implication et votre ambition, et développer vos compétences !

Florette France GMS recherche pour sa Direction Administrative et Financière :

UN(E) RESPONSABLE CONTROLE DE GESTION SITE – H/F EN CDD DE 6 MOIS

Vous êtes rattaché(e) au Responsable Contrôle de Gestion de la BU Florette France GMS et êtes en lien étroit avec le Directeur du site de Lessay. Vous animez le Contrôle de Gestion du site de production pour en challenger les performances.

A ce titre, vos principales missions sont les suivantes :

- Garantir la production et la fiabilité des résultats hebdomadaires et mensuels ;
- Garantir la fiabilité des coûts de production et des prix de revient du site ;
- Préparer les tableaux de bord de l'usine ;
- Challenger les métiers à la vue des résultats ;
- Élaborer le budget de l'usine ;
- Conseiller les responsables de production ;
- Proposer et suivre les plans d'actions ;
- Contribuer à alimenter le benchmark des performances avec les autres usines ;
- Assister les directions industrielles et financières pour les demandes d'investissements dans les coûts industriels ;
- Être garant de la conformité des procédures par rapport aux règles de gestion, de la fiabilité des stocks et inventaires ;
- Assurer une ou plusieurs missions transverses en lien avec le Responsable CDG ou les CDG des autres sites.

Diplômé(e) de l'enseignement supérieur avec une spécialisation de type Master Gestion ou école d'Ingénieur, vous justifiez d'une première expérience significative dans un poste similaire en environnement industriel ou sur un poste lié à la production.

Aisance relationnelle, réactivité, rigueur, capacité à challenger, esprit de synthèse sont des qualités vous permettant de réussir dans ce poste.

La maîtrise du pack office est requise.

Ce poste est à pourvoir dès que possible sur le site de Lessay (Manche) dans le cadre d'un Contrat à Durée Déterminée d'une durée de 6 mois.

Ce challenge vous intéresse, adressez vos CV et lettre de motivation :

Par courrier : Florette France GMS

Grégory BELLINI - Espace d'activités F.FINEL - 50430 LESSAY

Ou

par Mail : florette-508420@cvmail.com

Et rejoignez-nous sur www.florette.com

Le 20/12/2018